|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 青果・正門 | 花き・正門 |  |
|  |  |
|  | 課長代理（庶務担当） | 受付者 | 　　　　　　　　　　　　　申請年月日；　　　　　年　　月　　日 |
|  |  |

 **市　場　見　学　申　請　書**

東京都中央卸売市場大田市場場長　殿

　　　　　　　申請者　住所（又は所在地）

　　　　　　　　　　　氏名（又は団体名）

　　　　　　　　　　　電話　　（　　　）　　　　　　　FAX　　　（　　　）

|  |  |
| --- | --- |
| 日　　時 |  　　　　年　　　月　　　日（　　曜日） 午前・午後　　　時　　　分から　午前・午後　　　時　　　分まで |
| 団 体 名 |  　　　　　　　　　　　　　　TEL　　　（　　　） 見学責任者氏名　　　　　　　　　　　FAX　　　（　　　） |
| 見学場所 | 青果部（野菜・果物）・水産物（魚・加工品）・花き部（切花・鉢物）・関連棟 |
| 見学者数 |  　 名　(引率・カイド・通訳　　　名)　総数　　　　　　名 |
| 駐 車 場 |  　必要　・　不要【大型バス（ 　台）・小型バス（ 　台）・ワゴン（ 　台）】 |
| 申込方法 | ＊ＦＡＸ若しくはメールにてお申込みください。　・ＦＡＸ番号：０３－３７９０－６５４１　・メールアドレス：S0000684@section.metro.tokyo.jp＊団体見学でバス等の駐車場が必要な場合又は３０名以上でビデオ上映が必要な場合は、必ず事前に下記の電話にて当日の予約状況等を確認の上、申し込んで下さい。＊問い合わせ時間　午前９時から午後４時まで(左記時間以外は受付できません) |
| 見学方法 | １　自由見学；見学コース（２階）に沿って各自で自由に見学することです。　　　　　　　１階の卸売場には、降りられません。案内人は付きません。　　　　　　　２　業者対応；大田市場内の卸・仲卸・関連事業者・経済連等に見学者が直接、依頼することです。対応業者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　※この場合でも、当該市場見学申請書の提出が必要です。 |
| ビデオ上映 | 必要　・　不要　 必要な方は、直接、事務棟２階展示室（９：００～１２：００、１３：００～１６：００）においで下さい。先着順で上映します。パンフレット等は、事務棟2階展示室・正門警備員詰所にて、配布します。　 ただし、土曜日と市場休業日は展示室を閉めているため、上映していません。 |
|  連 絡 先  | 　市場管理課庶務担当　T E L 　03(3790)6539（見学申込専用電話）F A X 03(3790)6541 |
|  ※　注意事項 　1.　一般の車両は、入場できません。なお、当該申請書にて入場に際しては、必ず正門の警員詰所に寄って、駐車場の指示を受けて下さい。（花き部には駐車場はありません。）　 2.　見学コースの始点は、事務棟２階展示室前からです。 3.　年末年始（12月10日～1月7日頃）は、場内が大変混雑することが予想されますので、状況によっては、見学をお断りする場合があります。受付年月日：　　　　年　　月　　日 |